

保険会社等の方へ（医師等面談料について）

○医師等に対する面談の申し込みについて

- ・当院受診患者様に関する各保険会社等から当院医師への面談を希望される方は、次の手順にてお申し込み頂きますようお願いいたします。

1. 面談の申し込み

- ・当院指定の面談申込書を医事課宛てに郵送又はFAXで送付してください。
FAXでのお申し込みの際は、面談希望日に余裕をもってお申込みください。

（FAX 025-227-0735）医事課直通

※FAX番号をお間違いないようお願いいたします。

2. 面談日時等の連絡

- ・申込書に記入される電話番号は、日中連絡が取れるものをご記入ください。
医師等と調整の上、日時を担当より電話にて連絡いたします。
（面談に応じられない場合も電話にてお知らせいたします。）

3. 面談日当日について

- ・受付は外来棟エントランス階⑦文書受付窓口で行ってください。その際に、同意書の原本の提出をお願いいたします。
※同意書は同意日が原則3ヶ月以内のものをご用意ください。
- ・面談は、面談時間1回につき、30分以内とさせていただきます。

4. 面談料のお支払い

- ・面談が終わりましたら、外来棟エントランス階⑦文書受付窓口においでください。
面談料は5,500円（税込）で、30分を超えた場合は30分ごとに5,500円を支払窓口①番又は②番でお支払いください。

<問い合わせ先>

月曜日～金曜日 9:00～16:00（祝祭日・年末年始は除く）

〒951-8520

新潟県新潟市中央区旭町通一番町 754 番地

新潟大学医歯学総合病院 医事課文書受付担当

電話：025-227-0982